



Till Utbildningsanordnarna

Ärende Statsunderstöd för utvecklande av undervisningspersonalens fortbildning (Programmet Kunnig / Osaava-ohjelma)

Ansökningstid 8.2.2010 – 9.4.2010

Tilläggsuppgifter Carola Bryggman, inspektör för bildningsväsendet
tfn 040 551 8701, carola.bryggman(at)avi.fi
Sonja Ollas-Airinen, inspektör för bildningsväsendet
tfn 040 571 5892, sonja.ollas-airinen(at)avi.fi

Regionförvaltningsverken lediganslår för utbildningsanordnarna att söka statligt specialunderstöd för utvecklande av undervisningspersonalens fortbildning åren 2010 – 2011. Understödet ingår som en del i Undervisningsministeriets utvecklingsprogram Kunnig

Programmet Kunnig (Osaava-ohjelma)

Undervisningsministeriet har i år inlett det tidsbundna programmet Kunnig, som har som mål att utveckla undervisningspersonalens yrkeskompetens. Meningen är att aktivera skolorna och utbildningsenheterna inom den allmänbildande utbildningen, yrkes- och vuxenutbildningen samt fria bildningen till att systematiskt utveckla personalens kunnande. Programmet är inte riktat till högskolornas personal. Med programmet Kunnig förnyas undervisningsväsendets personalutbildning så, att den bättre än tidigare betjänar såväl personalens individuella som arbetssamfundets kunskapsbehov.

En avsikt med programmet är också att stödja utbildnings- och undervisningsanordnarna i deras uppgift att säkerställa undervisningspersonalens möjligheter att delta i utbildning, som höjer yrkeskompetensen. Programmet ersätter inte de i arbetsavtalslagen och lagen om kommunala tjänsteinnehavare stadgade skyldigheterna att se till att personalens yrkeskompetens utvecklas.

Mål för utvecklingsverksamheten

Som en viktig del av programmet Kunnig ingår att skapa bestående, lokala modeller och verksamhetsplaner för kompetensutvecklingen. Utbildningsanordnarna eller skolorna och utbildningsenheterna kan tillsammans bilda regionala eller andra nätverk och söka finansiering för utarbetandet av utvecklingsplaner, som leder till en strukturerad verksamhet för kompetensutvecklingen. Målet är att varje enhet skall ha en modell för hur man gör utbildnings- och utvecklingsplaner för sin undervisningspersonal. För detta arbete kan sakkunnighjälp anlitas. En viktig utgångspunkt för utvecklingsverksamheten är lokala kartläggningar av kunskapsbehovet. De utbildningsenheter som redan har utbildnings- och utvecklingsplaner använder dem som grund för fortbildningen. Varje deltagan-

de enhet avtalar skilt om tidsanvändningen för studier och utvecklingsarbete inom projektet. I nätverken kan även ingå andra aktörer från arbetslivet.

Vidare stöds arbetssamfunden i ordnandet av fortbildning, som främjar arbetet med den grundläggande utbildningens kvalitetskriterier (undervisningens kvalitetsarbete), undervisningspersonalens arbetsvälfärd och kunskaper om informationssamhället. Viktigt är att verksamheten baserar sig på personalens behov av fortbildning men med beaktande av eventuella nationella anvisningar och rekommendationer.

Den fortbildning, som förverkligas inom programmet Kunnig, är avgiftsfri för deltagarna. Fortbildningen skall i så hög grad som möjligt anknyta till undervisningspersonalens arbetsuppgifter och ordnas så nära personalen som möjligt. För att uppmuntra till studier vid sidan av arbetet utvecklas modeller för nätundervisning, deltidstudier och alternering mellan arbete och utbildning. Nätverksaktörerna uppmuntras till att pröva och skapa nya former av fortbildning (t.ex. studiebesök, nätundervisning, video / audioförmedlad utbildning, skuggning på andra arbetsplatser) vid sidan av de mera etablerade formerna.

Som en del av den planerade verksamheten inom arbetssamfunden betonas personalens individuella utveckling. Lärare över 55 år och timlärare är här en central målgrupp. I fortbildningen för just denna målgrupp kan också fortbildning, som erbjuds av andra organisationer, utnyttjas (t.ex. utbildning, som ordnas av lärarnas pedagogiska ämnesföreningar). Vidare kan ledningspersonalens deltagande i internationella utbildningar och seminarier stödjas. I ansökan bör då ett tillräckligt stort anslag för deltagaravgifterna reserveras.

Inom programmet Kunnig ordnas utöver verksamheten ovan också nationell fortbildning för bildnings- och läroanstaltsledningen. Sådan utbildning är rekryteringsutbildning som förbereder för rektorsarbetet 6 sp, utbildningsprogrammet för nya rektorer 9 sp samt informations- och kommunikationsteknik som medel för ledarskap och undervisning 6 sp. Också mentorsutbildning för nya lärare (verkat som lärare 2-5 år) erbjuds nationellt. Undervisningsministeriet och Utbildningsstyrelsen ansvarar för verkställandet av programmet Kunnig till dessa delar. Ansökan till de nämnda utbildningarna ordnas skilt och deltagandet är avgiftsfritt.

Förutsättningar för beviljandet av statsunderstödet, vilka bör beaktas i ansökan

Åren 2010-2011 beviljar regionförvaltningsverket statsunderstöd för kostnader som förorsakas av att utvecklingsarbetet påbörjats och resultaten implementeras i den normala verksamheten. Enligt statsunderstödslagens 14 § (688/2001) "får statsunderstöd användas endast för ändamål som överensstämmer med statsunderstödsbeslutet".

Följande bör beaktas:

1. **Den sökande** är ett regionalt nätverk som består av minst två utbildningsanordnare. Nätverket är sammansatt så att det har möjlighet att fortsätta sitt samarbete även efter avslutad finansiering. Verksamheten kan inte riktas till personalen inom endast en kommun / stad eller en upp-rätthållare / samkommun. Nätverk där såväl större som mindre aktörer ingår och andra större nätverk prioriteras.

Nätverken kan också vara riksomfattande utbildningsnätverk och ha aktörer inom näringslivet som samarbetsparter. En av nätverkets medlemmar utses som ansvarig koordinator för förvaltningen av projektet.

Aktörerna förbinder sig att delta i den planerade projektverksamheten samt att utarbeta / uppdatera såväl sina egna utvecklingsplaner för upprätthållandet av undervisningspersonalens kompetens som den egna utbildningsenhetens praxis för utvecklingssamtalen med tanke på den enskilda läraren.

För att leda projektverksamheten utses en styrgrupp, som ansvarar för samarbetet mellan utbildningsanordnarna / skolorna och utbildningsenheterna, organiserar verksamheten tillsammans med anordnarnas utbildningsansvariga samt ser till att informationen förs vidare ända till beslutsfattarna. Styrgruppen bör utse en kontaktperson för projektet, denna person svarar för informationen och rapporteringen gällande användningen av understödet.

2. **Målsättningen** för programmet Kunnig är bl.a.

- att förstärka fortbildningen för undervisningspersonalen utgående från den enskilda lärarens behov
- att utveckla och planera den lokala och regionala fortbildningen (utvecklingssamtal, koordinering av utbildningsbehov, utbildnings- och utvecklingsplaner) samt att skapa bestående nätverk (ansvarspersoner, samarbetsmodeller)
- att utveckla undervisningspersonalens kompetens och ett mångprofessionellt samarbete via inläring i arbete samt möjligheter till studier vid sidan av arbetet
- att ordna fortbildning som höjer undervisningens kvalitet, personalens IKT-kunnande och arbetsvälståndet samt
- att testa och utveckla nya metoder inom fortbildningen.

3. **Målgrupp:** Programmet Kunnig är avsett för lärare, elevvårds- och stödpersonal inom undervisningsväsendet. Särskilda målgrupper åren 2010-2011 är timplärare i huvud- och bisyssla, lärare över 55 år, personer, som av olika orsak sällan eller aldrig deltagit i fortbildning under de senaste åren samt undervisningsväsendets och läroanstalternas ledning.

4. **Projektets tidtabell, kostnadskalkyl och finansiering**

Projektet skall inleda sin verksamhet senast i augusti 2010 och slutföras före utgången av år 2011.

Projektets kostnadskalkyl uppgörs utgående från de realistiska kostnaderna för projektverksamheten. De sökande skall kunna uppvisa en egen finansieringsandel för projektet. Denna kan vara kalkylerad. Regionförvaltningsverket betalar understödet till understödstagaren senast inom sex veckor efter att beslutet om finansiering gjorts.

Statsunderstödet kan användas för planerings-, utvecklings- och utvärderingskostnader, för kostnader för ordnandet av fortbildning samt för direkta rese-, utrymmes- och datakommunikationskostnader förorsakade av dessa åtgärder. I tillämpliga delar kan understödet användas för deltagaravgifter i utbildning, som ordnas utanför nätverket samt för sakkunnigtjänster.

Understöd kan inte användas för fasta kostnader såsom undervisningskostnader, anskaffningskostnader för apparatur, löner för vikarier eller andra motsvarande kostnader.

5. **Utvärdering av och rapportering:** Projektet sänder en kort utredning över verksamheten i slutet av år 2010 och en slutredovisning senast 10.2.2012 till regionförvaltningsverket. Den enhet, som koordinerar nätverket, samlar in hela nätverkets uppgifter. Ur rapporten bör framgå på vilket sätt utvecklingsarbetet och den förverkligade fortbildningen dels har stött målgruppens personliga mål, dels organisationernas mål. Undervisningsministeriet och delegationen för undervisningsväsendets personalutbildning följer med hur målsättningen för programmet Kunnig uppfylls nationellt.

Ansökan om statsunderstöd

Sökande bör bekanta sig med följande dokument (tyvärr endast på finska) gällande bakgrunden för programmet Kunnig innan ansökan lämnas in:

[Osaava-työryhmän loppuraportti 15.4.2009](#) (Opetustoimen henkilöstön ammatillisen osaamisen varmistaminen, OPM: 2009:16)

[Osaava-ohjelman tavoitteet](#) (Opetustoimen henkilöstökoulutuksen neuvottelukunta)

[Opetusministeriön suunnitelma valtion rahoittamasta opetustoimen henkilöstökoulutuksesta vuonna 2010](#)

Ansökningsblanketten jämte eventuella bilagor sänds till Regionförvaltningsverket i Västra och Inre Finland, Svenskspråkiga serviceenheten för undervisningsväsendet, PB 22, 20801 ÅBO senast fredag 9.4.2010 före tjänstetidens slut. Ansökningar som lämnas in senare beaktas inte.

Svenskspråkiga serviceenheten ordnar tre informationsmöten med anledning av programmet Kunnig. Program och anmälningsblankett har tidigare sänts till utbildningsanordnarna per e-post.

Chef för den svenskspråkiga enheten
inom undervisningsväsendet

Marianne West-Ståhl

Inspektör för bildningsväsendet

Carola Bryggman

BILAGA Ansökningsblankett